Liceo Scientifico Statale con Sezione - Classica Aggregata "A. BANFI"
Via Adda 6 – 20871 Vimercate (MB) - Tel: 039/6852263 – 039/6852264 – C.F. 87008180157
Sito web www.liceobanfi.edu.it – e – mail: mbps240002@istruzione.it - mbps240002@pec.istruzione.it

Protocollo e data come da segnatura

Piano Scuola per la realizzazione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 - AVVISO Prot.n. 59369 del 19 aprile 2024 - CANDIDATURA N. 69

TITOLO DEL PROGETTO: Pre-pariamoci
Progetto azione ESO 4.6.A4.A
Codice identificativo ESO4.6.A4.A-FSEPN-LO-2024-191
CUP H44D24001200007

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

L'ISTITUTO SCOLASTICO LICEO SCIENTIFICO STATALE CON SEZIONE CLASSICA AGGREGATA "A. BANFI", C.F. n. 87008180157 con sede legale in Vimercate, alla via Adda n. 6, in persona della prof.ssa Daniela Ester Maria Canavero, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastica *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il decreto prot. 2734/2024 del 19/07/2024, con il quale l'Istituzione Scolastica ha autorizzato l'avvio di una selezione volta al conferimento di incarichi individuali, aventi ad oggetto figure professionali per il ruolo di esperti e tutor nell'ambito del piano scuola per la realizzazione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-24 e 2024-25 AVVISO Prot.n. 59369 del 19 aprile 2024 - CANDIDATURA N. 69;
- l'Avviso pubblico di selezione, prot. n. 2735/2024, pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data 19/07/2024;
- il verbale di selezione del 27/08/2024, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 2847/2024 del 26/08/2024;
- la graduatoria provvisoria pubblicata in data 27/08/2024 prot. 2865/2024 del 27/08/2024, divenuta definitiva dopo 5 giorni;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 2890/2024 del 02/08/2024;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso prot. 2735/2024 del 19/07/2024, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di docente formatore esperto e docente tutor dei moduli del progetto "Pre-pariamoci" (a seguire, anche l'«**Incarico**») nell'ambito del Piano Scuola per la realizzazione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 - AVVISO Prot.n. 59369 del 19 aprile 2024 - CANDIDATURA N. 69
- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;

AOO LICEO SCIENTIFICO "A. BANFI" Protocollo 0002891/2024 del 02/09/2024

- la prof.ssa Valeria Caprotti risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* presentato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 2890/2024 del 02/08/2024;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a VALERIA CAPROTTI l'incarico di docente esperto per 10 ore avente ad oggetto le attività del modulo "Italiana-mente 2" e di docente tutor per 30 ore, avente ad oggetto le attività del modulo "Italiana-mente 1", nell'ambito del progetto "Pre-pariamoci" con codice CUP H44D24001200007, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento di:

Compiti del docente esperto

1) programmare e realizzare l'intervento, in conformità agli obiettivi didattici formativi declinati nel progetto, secondo il calendario stabilito dalla scuola;
2) partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi;
3) produrre il materiale didattico necessario al miglior svolgimento del progetto;
4) procedere all'analisi delle competenze dei corsisti in ingresso, in itinere e finali;
5) rispettare le norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenze nel corso del suo incarico;
6) registrare le attività svolte sulla piattaforma PN20212027 e/o su registro;
7) redigere dettagliata relazione finale e timesheet relativi alle attività svolte.

Compiti del Tutor

a) facilitare l'azione dell'esperto formatore nella gestione delle attività;
b) partecipare a eventuali incontri propedeutici per la realizzazione delle attività;
c) provvedere all'inserimento nella piattaforma PN20212027 dei dati, delle informazioni e dei documenti richiesti;
d) facilitare il rapporto con il/i Consigli di Classe coinvolti e/o le famiglie dei partecipanti;
e) segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
f) redigere dettagliata relazione finale e timesheet relativi alle attività svolte.

2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021- 2027 - Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO 4.6.A.4.A espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

Liceo Scientifico Statale con Sezione - Classica Aggregata "A. BANFI"
Via Adda 6 – 20871 Vimercate (MB) - Tel: 039/6852263 – 039/6852264 – C.F. 87008180157
Sito web www.liceobanfi.edu.it – e – mail: mbps240002@istruzione.it - mbps240002@pec.istruzione.it

3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio;
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è di 10 ore per docente esperto e di 30 ore per docente tutor, a decorrere dal 02/09/2024 e fino al 31/12/2024.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a € 70,00 per il ruolo di docente esperto, per un totale omnicomprensivo pari a € 700/00 e di € 30, 00 per il ruolo di docente tutor, per un totale omnicomprensivo pari a € 900/00, intesi quali importi complessivi lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte del Ministero dell'istruzione e del merito.

Vimercate 02/09/2024

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
prof.ssa Daniela Canavero

Il 05/09/2024 alle 12:05:50, Daniela Ester Maria Canavero ha confermato la volonta' di apporre qui la propria Firma Elettronica Avanzata ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse. L'originale è conservato nel protocollo informatico.

L'INCARICATA/O

Valeria Caprotti

Il 05/09/2024 alle 15:20:16, Valeria Caprotti ha confermato la volonta' di apporre qui la propria Firma Elettronica Avanzata ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.